



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

ORGANIZAČNÍ ŘÁD
UNIVERZITNÍ KNIHOVNA

2014

Tento organizační řád se vydává na základě článku 26 Statutu ZČU a článku 27 odst. 18 Organizačního řádu Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „ZČU“). Upravuje zejména poslání, organizační strukturu a odborné činnosti Univerzitní knihovny (dále jen „UK“).

Článek 1 Základní údaje

- (1) UK je podle Statutu ZČU jiným pracovištěm pro poskytování informačních služeb.
- (2) Posláním UK je zabezpečování knihovnicko-informačních služeb pro zaměstnance a studenty ZČU a veřejnost. Za tím účelem vytváří fond klasických a elektronických informačních fondů profilovaných v souladu s předmětem činnosti ZČU. UK eviduje výsledky publikační činnosti zaměstnanců a studentů ZČU.

Článek 2 Organizace a řízení

- (1) V čele UK stojí ředitel. Pracovněprávní vztah s ředitelem uzavírá jménem ZČU rektor. Funkčně je ředitel UK přímo podřízen kvestorovi.
- (2) Ředitel UK zejména:
 - odpovídá za činnost a hospodaření UK,
 - navrhuje a předkládá ke schválení finanční rozpočet UK,
 - vypracovává koncepci a plán činnosti UK,
 - koordinuje provoz a rozvoj UK,
 - hodnotí svoje přímo podřízené zaměstnance a navrhuje jim jejich mzdu,
 - odpovídá za aktualizaci a dodržování vnitřních norem, jejichž garantem je UK.
- (3) UK se dále člení na tato pracoviště:
 - správa UK,
 - oddělení systémové podpory a vzdělávání,
 - oddělení akvizice a zpracování,
 - oddělení vydavatelství,
 - oddělení tiskových služeb,
 - odborné knihovny:
 - Pedagogická knihovna,
 - Filozofická a právnická knihovna,
 - Knihovna Bory,
 - Ekonomická knihovna,
 - Knihovna zdravotnických studií

Za provoz těchto pracovišť odpovídají řediteli UK jejich vedoucí.

- (4) Vedoucí pracoviště UK zejména
 - řídí své pracoviště,
 - přiděluje práci jednotlivým podřízeným a kontroluje její vykonávání,
 - odpovídá za řádné hospodaření se svěřeným majetkem.

- (5) Při plnění konkrétních úkolů je možné vytvářet dočasné pracovní skupiny zaměstnanců UK, které řídí ředitel UK nebo jím pověřený pracovník.
- (6) Základní organizační struktura UK k 1. 1. 2014 je znázorněna v příloze č. 1 tohoto organizačního řádu.

Článek 3

Obecná a odborná působnost UK

- (1) Obecná působnost UK je stanovena v článku čl. 10 Organizačního řádu ZČU.
- (2) Odborná působnost jednotlivých pracovišť UK je stanovena v příloze č. 2 tohoto organizačního řádu.

Článek 4

Vnitřní normy UK

- (1) K řízení odborných činností a splnění úkolů vyplývajících z obecné i odborné působnosti UK vydává ředitel vnitřní normy.
- (2) Vnitřními normami UK jsou:
 - organizační řád,
 - rozhodnutí ředitele.
- (3) Vnitřní normy UK nesmějí být v rozporu s právními předpisy, vnitřními předpisy a vnitřními normami ZČU.

Článek 5

Vydání organizačního řádu

- (1) Organizační řád UK vydává ředitel po odsouhlasení Odborem legislativním a právním a rektorem ZČU.
- (2) Změny a doplňky k tomuto organizačnímu řádu se vydávají formou číslovaných dodatků postupem uvedeným v odstavci 1.

Článek 6

Závaznost organizačního řádu

- (1) Tento organizační řád je závazný pro všechny zaměstnance UK.
- (2) Za dodržování organizačního řádu odpovídají vedoucí zaměstnanci UK na všech stupních řízení.

(3) Organizační řád ze dne 1. 8. 2011 včetně dodatků se zrušuje.

(4) Tento organizační řád nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2014.

doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D.

rektorka

PhDr. Miloslava Faitová

ředitelka

Přílohy:

č. 1 – Základní organizační schéma UK

č. 2 – Odborná působnost jednotlivých pracovišť UK

Rozdělovník

- kancelář rektora, prorektoři, kancelář kvestora

- ředitel UK

- vedoucí pracovišť UK

- vedoucí odboru OLP

Vyřizuje: UK, č. tel. 377 637 700